

Бекітемін:

«Құралай апа» бөбекжай-балабақша

меңгерушісі: А.Таженова



Өндірістік кеңес жоспары

№1 Өндірістік кеңес: Жаңа оқу жылын жоспарлау

Тақырыбы: "Жаңа оқу жылы – жаңа мақсаттар"

Мақсаты: Оқу жылына арналған мақсаттар мен міндеттерді талқылау және бекіту.

Уақыты: Қыркүйек

Қатысушылар: Меңгеруші, әдіскерлер, тәрбиешілер, қосымша педагогтар.

Күн тәртібі:

1. Оқу жылының басым бағыттары:
 - Мемлекеттік стандарттарға сәйкес оқу жоспарын бекіту.
 - Жылдық тәрбие жұмысының тақырыптарын анықтау.
2. Материалдық-техникалық базаны жақсарту:
 - Жаңа құрал-жабдықтар мен оқу материалдарына қажеттіліктерді талқылау.
3. Балалардың бейімделуі:
 - Жаңа топқа келген балалардың бейімделуін бақылау әдістері.
4. Ата-аналармен жұмыс:
 - Ата-аналар жиналысының жоспарын талқылау.
5. Қызметкерлердің кәсіби дамуы:
 - Біліктілікті арттыру курстары мен семинарларға қатысу жоспарын құру.
6. Қарар қабылдау:
 - Оқу жылына қойылған міндеттерді орындау үшін жауаптыларды анықтау.

№2 Өндірістік кеңес: Оқу-тәрбие процесінің аралық нәтижелері

Тақырыбы: "Оқу жылының бірінші жартыжылдығы: жетістіктер мен алда тұрған міндеттер"

Мақсаты: Оқу-тәрбие жұмысының аралық нәтижелерін талдау және кемшіліктерді түзету.

Уақыты: Қаңтар

Қатысушылар: Меңгеруші, әдіскерлер, тәрбиешілер, қосымша педагогтар, психолог.

Күн тәртібі:

1. Аралық нәтижелерді талдау:
 - Әр топтың оқу-тәрбие жұмысы бойынша есебі.
 - Балалардың даму көрсеткіштерін бағалау (психолог есебі).
2. Ата-аналармен жұмыс:
 - Өткізілген ата-аналар жиналыстарының нәтижелерін талқылау.
 - Қосымша ұсыныстар әзірлеу.
3. Проблемалық мәселелер:

- Тәртіп, қатысу деңгейі, балалардың жеке қажеттіліктері бойынша туындаған қиындықтарды шешу жолдары.
- 4. Жоспарды түзету:
 - Оқу-тәрбие жоспарына қажетті өзгерістер енгізу.
- 5. Тәрбиешілердің шығармашылық жұмысы:
 - Үздік әдістемелік тәсілдер мен тәжірибелерді бөлісу.
- 6. Қарар қабылдау:
 - Оқу процесін жақсарту бойынша ұсыныстарды бекіту.

№3 Өндірістік кеңес: Жылдық жұмыс қорытындысы

Тақырыбы: "Жылдық қорытынды және болашаққа жоспар"

Мақсаты: Жыл бойы жүргізілген оқу-тәрбие жұмысының нәтижелерін талдау және келесі жылға арналған ұсыныстар жасау.

Уақыты: Мамыр

Қатысушылар: Меңгеруші, әдіскерлер, тәрбиешілер, қосымша педагогтар, ата-аналар өкілдері (қажет болса).

Күн тәртібі:

1. Жылдық жұмыс қорытындысы:
 - Әр топтың жылдық жұмысы бойынша есеп беру.
 - Балалардың даму деңгейлері мен жетістіктерін талдау.
2. Тәрбиешілер мен педагогтардың жетістіктері:
 - Жыл бойы өткізілген шығармашылық жобалар мен іс-шаралардың нәтижелері.
3. Ата-аналармен жұмыс нәтижелері:
 - Ата-аналардың оқу-тәрбие процесіне қосқан үлесін талқылау.
4. Қызметкерлердің кәсіби дамуы:
 - Біліктілікті арттыру курстары мен семинарлар бойынша есеп беру.
5. Балабақшаның материалдық-техникалық базасын жақсарту:
 - Келесі оқу жылына қажетті материалдарды талқылау.
6. Келесі жылға ұсыныстар:
 - Оқу-тәрбие жұмысының жаңа бағыттарын анықтау.
 - Қажетті инновациялық әдістерді енгізу жоспары.
7. Қарар қабылдау:
 - Қорытынды шешімдер шығару және келесі оқу жылына арналған міндеттерді бекіту.

Өндірістік жиналыстың №1 хаттамасы

Өндірістік кеңес: №1

Өткізу күні: Қыркүйек

Тақырыбы: "Жаңа оқу жылы – жаңа мақсаттар"

Мақсаты: Оқу жылына арналған мақсаттар мен міндеттерді талқылау және бекіту.

Қатысушылар: Меңгеруші, әдіскерлер, тәрбиешілер, қосымша педагогтар.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Оқу жылының басым бағыттары:
 - Мемлекеттік стандарттарға сәйкес оқу жоспарын бекіту.
 - Жылдық тәрбие жұмысының тақырыптарын анықтау.
2. Материалдық-техникалық базаны жақсарту:
 - Жаңа құрал-жабдықтар мен оқу материалдарына қажеттіліктерді талқылау.
3. Балалардың бейімделуі:
 - Жаңа топқа келген балалардың бейімделуін бақылау әдістері.
4. Ата-аналармен жұмыс:
 - Ата-аналар жиналысының жоспарын талқылау.
5. Қызметкерлердің кәсіби дамуы:
 - Біліктілікті арттыру курстары мен семинарларға қатысу жоспарын құру.
6. Қарар қабылдау:
 - Оқу жылына қойылған міндеттерді орындау үшін жауаптыларды анықтау.

Хаттамасы:

1. Оқу жылының басым бағыттары:

- **Меңгеруші баяндамасы:**

"Мемлекеттік стандарттарға сәйкес оқу жоспары әзірленді. Оқу жылының негізгі міндеттері – балалардың жан-жақты дамуын қамтамасыз ету, тәрбие жұмысының сапасын арттыру."

- **Шешім:**

- Мемлекеттік стандарттарға сәйкес оқу жоспары бекітілсін.
- Жылдық тәрбие жұмысының тақырыптары анықталып, әдіскерлерге таратылсын.

2. Материалдық-техникалық базаны жақсарту:

- **Тәрбиешілердің ұсыныстары:**

"Топтарға жаңа оқу материалдары, шығармашылыққа арналған құралдар қажет."

"Қозғалыс белсенділігін арттыру үшін спорттық жабдықтар қажет."

- **Шешім:**

- Жаңа оқу құралдары мен спорттық жабдықтар сатып алу жоспары дайындалсын.
- Әдіскерлер қажеттіліктер тізімін әкімшілікке тапсырсын.

3. Балалардың бейімделуі:

- **Психолог баяндамасы:**

"Жаңа топқа келген балалардың бейімделуі үшін ерекше бақылау қажет. Қосымша ойындар мен жаттығуларды ұйымдастыру ұсынылады."

- **Шешім:**

- Тәрбиешілер балалардың бейімделуін күнделікті бақыласын.
- Психолог әр топта бейімделу жұмысына көмектесу үшін жоспар әзірлесін.

4. Ата-аналармен жұмыс:

- **Әдіскердің ұсынысы:**

"Ата-аналарды оқу-тәрбие жұмысына тарту мақсатында жиналыстар мен тренингтер өткізу қажет."

- **Шешім:**

- Ата-аналар жиналысы жоспары бекітілсін.
- Әдіскерлер ата-аналармен қарым-қатынасты жақсартуға арналған шараларды жоспарласын.

5. Қызметкерлердің кәсіби дамуы:

- **Меңгерушінің ұсынысы:**

"Тәрбиешілердің кәсіби біліктілігін арттыру үшін семинарлар мен шеберлік сыныптарына қатысу қажет."

- **Шешім:**

- Біліктілікті арттыру курстары мен семинарларға қатысу үшін тізім жасалсын.
- Әр педагогтың кәсіби дамуына арналған жеке жоспар дайындалсын.

6. Қарар қабылдау:

- Оқу жылына қойылған міндеттерді орындау үшін жауаптылар анықталды:

- Әдіскерлер: оқу жоспарларын қадағалау және әдістемелік көмек көрсету.
- Психолог: балалардың бейімделу процесін бақылау және түзету.
- Тәрбиешілер: балалармен оқу-тәрбие жұмыстарын жүргізу және нәтижелерін талдау.

- Оқу жоспары және тәрбие жұмысының тақырыптары бекітілді.

Қорытынды: Жаңа оқу жылына арналған жоспар бекітіліп, барлық қатысушылар өз міндеттерін орындауға дайын екені атап өтілді. Жұмыс тиімділігін арттыру үшін барлық ұсыныстар мен шешімдер жүзеге асырылады.

Жиналыс төрайымы:



А.Таженова

Жиналыс хатшысы:



С.Турусова

Өндірістік жиналыстың №2 хаттамасы

Өндірістік кеңес: №2

Өткізу күні: Қаңтар

Тақырыбы: "Оқу жылының бірінші жартыжылдығы: жетістіктер мен алда тұрған міндеттер"

Мақсаты: Оқу-тәрбие жұмысының аралық нәтижелерін талдау және кемшіліктерді түзету.

Қатысушылар: Меңгеруші, әдіскерлер, тәрбиешілер, қосымша педагогтар, психолог.

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Аралық нәтижелерді талдау:

- Әр топтың оқу-тәрбие жұмысы бойынша есебі.
- Балалардың даму көрсеткіштерін бағалау (психолог есебі).

2. Ата-аналармен жұмыс:

- Өткізілген ата-аналар жиналыстарының нәтижелерін талқылау.
- Қосымша ұсыныстар әзірлеу.

3. Проблемалық мәселелер:

- Тәртіп, қатысу деңгейі, балалардың жеке қажеттіліктері бойынша туындаған қиындықтарды шешу жолдары.

4. Жоспарды түзету:

- Оқу-тәрбие жоспарына қажетті өзгерістер енгізу.

5. Тәрбиешілердің шығармашылық жұмысы:

- Үздік әдістемелік тәсілдер мен тәжірибелерді бөлісу.

6. Қарар қабылдау:

- Оқу процесін жақсарту бойынша ұсыныстарды бекіту.

Хаттамасы:

1. Аралық нәтижелерді талдау:

• Меңгеруші баяндамасы:

"Оқу жылының алғашқы жартысында тәрбие жұмыстары жоспарға сәйкес жүзеге асырылды. Тәрбиешілер мен педагогтардың белсенділігі жоғары деңгейде."

• Тәрбиешілердің есептері:

- Әр топ бойынша оқу-тәрбие жұмыстарының нәтижелері баяндалды:

"Балалардың қатысу деңгейі 90%-ды құрайды. Оқу материалдары балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес дайындалған."

• Психологтың есебі:

"Балалардың эмоционалдық дамуы жақсы деңгейде. Бірақ кейбір балалардың бейімделуі баяу жүріп жатыр."

• Шешім:

- Балалардың даму көрсеткіштеріне сәйкес жеке жұмыс жоспары құрылады.

- Бейімделуде қиындық көріп жатқан балаларға қосымша психологиялық қолдау ұйымдастырылады.

2. Ата-аналармен жұмыс:

- **Әдіскердің баяндамасы:**
"Өткізілген ата-аналар жиналыстарының нәтижесі жақсы. Бірақ ата-аналардың кейбіреуі тәрбие процесіне аз қатысады."
- **Шешім:**
 - Ата-аналарды оқу-тәрбие жұмысына белсенді тарту үшін жаңа тәсілдер (вебинарлар, ашық сабақтар) енгізу.
 - Ата-аналарға арналған кеңестер санын арттыру.

3. Проблемалық мәселелер:

- **Тәртіп мәселелері:**
 - Кейбір балалардың мінез-құлқы мен тәртібінде қиындықтар бар.
 - Шешім: Психолог тәрбиешілермен бірлесіп тәртіп мәселелерін шешу үшін жұмыс жоспарын әзірлейді.
- **Қатысу деңгейі:**
 - Қатысуы төмен балалардың жағдайы ата-аналарымен бірге талқыланады.

4. Жоспарды түзету:

- **Әдіскер ұсынысы:**
"Оқу-тәрбие жоспарына балалардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып өзгерістер енгізу қажет."
- **Шешім:**
 - Жоспарға балалардың даму деңгейіне сәйкес қосымша шығармашылық сабақтар енгізу.
 - Оқу процесін жетілдіру үшін заманауи әдістерді қолдану.

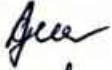
5. Тәрбиешілердің шығармашылық жұмысы:

- **Тәрбиешілердің тәжірибелерімен бөлісу:**
 - Әр топтағы тәрбиешілер өздерінің тиімді әдістерін таныстырды.
 - *"Балаларға ұлттық мәдениетті таныту мақсатында қосымша шығармашылық жобаларды енгіздік. Бұл олардың қызығушылығын арттырды."*
- **Шешім:**
 - Үздік әдістемелерді ортақ қолдану үшін әдістемелік ұсыныстар әзірлеу.

6. Қарар қабылдау:

- Балалардың даму көрсеткіштерін арттыру үшін жеке жұмыс жоспары әзірленсін.
- Ата-аналардың белсенділігін арттыру үшін жаңа шаралар енгізілсін.
- Тәртіп мәселелерін шешу үшін психолог пен тәрбиешілер тығыз байланыста жұмыс істесін.
- Тәрбиешілердің шығармашылық тәжірибелері әдістемелік нұсқаулыққа енгізілсін.
- Түзетілген оқу-тәрбие жоспары бекітілсін.

Қорытынды: Кеңес барысында оқу-тәрбие процесінің алғашқы жартыжылдығындағы жетістіктер мен мәселелер талқыланды. Кемшіліктерді жою және процесті жақсарту үшін нақты шаралар қабылданды.

Жиналыс төрайымы:  А.Таженова

Жиналыс хатшысы:  С.Турусова

Өндірістік жиналыстың №3 хаттамасы

Өндірістік кеңес: №3

Өткізу күні: Мамыр

Тақырыбы: "Жылдық қорытынды және болашаққа жоспар"

Мақсаты: Жыл бойы жүргізілген оқу-тәрбие жұмысының нәтижелерін талдау және келесі жылға арналған ұсыныстар жасау.

Қатысушылар: Меңгеруші, әдіскерлер, тәрбиешілер, қосымша педагогтар, ата-аналар өкілдері (қажет болса).

КҮН ТӘРТІБІ:

1. Жылдық жұмыс қорытындысы:

- Әр топтың жылдық жұмысы бойынша есеп беру.
- Балалардың даму деңгейлері мен жетістіктерін талдау.

2. Тәрбиешілер мен педагогтардың жетістіктері:

- Жыл бойы өткізілген шығармашылық жобалар мен іс-шаралардың нәтижелері.

3. Ата-аналармен жұмыс нәтижелері:

- Ата-аналардың оқу-тәрбие процесіне қосқан үлесін талқылау.

4. Қызметкерлердің кәсіби дамуы:

- Біліктілікті арттыру курстары мен семинарлар бойынша есеп беру.

5. Балабақшаның материалдық-техникалық базасын жақсарту:

- Келесі оқу жылына қажетті материалдарды талқылау.

6. Келесі жылға ұсыныстар:

- Оқу-тәрбие жұмысының жаңа бағыттарын анықтау.
- Қажетті инновациялық әдістерді енгізу жоспары.

7. Қарар қабылдау:

- Қорытынды шешімдер шығару және келесі оқу жылына арналған міндеттерді бекіту.

Хаттамасы:

1. Жылдық жұмыс қорытындысы:

• Меңгеруші баяндамасы:

"Жыл бойы жоспарланған барлық іс-шаралар мен сабақтар өткізіліп, мақсаттарға қол жеткізілді. Әр топ өз жоспарын толық орындады."

• Әр топтың есептері:

- Тәрбиешілер балалардың оқу, тәрбие және шығармашылық қабілеттерін дамыту бойынша жүргізілген жұмыстар туралы есеп берді.
- *"Балалардың 85%-ы күтілетін нәтижеге қол жеткізді. Әлеуметтік және танымдық дағдылар жақсы деңгейде дамыды."*

• Шешім:

- Жылдық жұмыс нәтижелері қанағаттанарлық деп танылсын.
- Кейбір балалардың жеке қажеттіліктері ескеріліп, алдағы уақытта қосымша қолдау көрсету жоспарлансын.

2. Тәрбиешілер мен педагогтардың жетістіктері:

- Жыл бойы өткізілген іс-шаралар:

- Ұлттық мерекелерге арналған шаралар.
 - Шығармашылық жобалар (сурет көрмелері, музыкалық қойылымдар).
 - **Шешім:**
 - Тәрбиешілердің шығармашылық жобалары үздік тәжірибе ретінде әдістемелік қорда сақталсын.
 - Жетістіктері үшін тәрбиешілер марапатталсын.
- 3. Ата-аналармен жұмыс нәтижелері:**
- **Әдіскердің баяндамасы:**
"Ата-аналардың белсенділігі артты. Балабақша шараларына қатысу деңгейі 70%-ға жетті."
 - **Шешім:**
 - Ата-аналармен ынтымақтастықты арттыру үшін жаңа тәсілдер ұсынылсын.
 - Ата-аналар арасында белсенділік көрсеткендер алғыс хаттармен марапатталсын.
- 4. Қызметкерлердің кәсіби дамуы:**
- **Тәрбиешілердің есептері:**
"Жыл ішінде қызметкерлер біліктілікті арттыру курстарына қатысып, заманауи әдістерді игерді."
 - **Шешім:**
 - Қызметкерлердің кәсіби даму жоспары келесі оқу жылына сәйкес жаңартылсын.
- 5. Балабақшаның материалдық-техникалық базасын жақсарту:**
- **Тәрбиешілердің ұсыныстары:**
 - Қосымша оқыту құралдарын, спорттық жабдықтарды сатып алу қажеттілігі айтылды.
 - **Шешім:**
 - Қажетті материалдар тізімі жасалып, бюджетке ұсынылсын.
- 6. Келесі жылға ұсыныстар:**
- **Әдіскердің ұсынысы:**
"Оқу-тәрбие жұмысына жаңа әдістер мен технологияларды енгізу қажет."
 - **Шешім:**
 - Келесі оқу жылында цифрлық білім беру ресурстарын қолдану тәжірибеге енгізілсін.
 - Жаңа шығармашылық жобалар жоспары әзірленсін.
- 7. Қарар қабылдау:**
- Жылдық жұмыс нәтижелері талқыланып, қанағаттанарлық деп танылды.
 - Келесі оқу жылына арналған негізгі міндеттер:
 - Балалардың жеке даму ерекшеліктеріне көңіл бөлу.
 - Оқу материалдарын жетілдіру.
 - Ата-аналармен ынтымақтастықты нығайту.
 - Материалдық базаны жаңарту.
 - Барлық ұсыныстар бекітілсін.

Қорытынды: Жыл бойы жүргізілген оқу-тәрбие жұмысының нәтижелері талданып, келесі оқу жылына арналған нақты міндеттер анықталды. Жұмысты жақсарту үшін ұсыныстар мен шешімдер бекітілді.

Жиналыс төрайымы:  А.Таженова

Жиналыс хатшысы:  С.Турусова